



Politica per la Responsabilità sociale

La Politica per la Responsabilità Sociale della **I.T. Innovazione & Tecnologie Srl** è orientata e finalizzata al raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Operare nel rispetto delle Leggi e delle Normative vigenti in materia di responsabilità sociale e di condizioni lavorative applicando le leggi nazionali e le altre leggi vigenti, rispettando gli strumenti internazionali (ILO Convenzioni 1 (Orario di Lavoro – Industria) e Raccomandazione 116 (Riduzione dell’Orario di Lavoro);ILO Convenzioni 29 e 105 (Lavoro Obbligato e Vincolato); ILO Convenzione 87 (Libertà di Associazione); ILO Convenzione 98 (Diritto alla Organizzazione e Contrattazione Collettiva); ILO Convenzioni 100 e 111 (Parità di retribuzione, per lavoro uguale, tra manodopera maschile e femminile; Discriminazione); ILO Convenzione 102 (Standard Minimi – Sicurezza Sociale); ILO Convenzione 131 (Fissare il Salario minimo); ILO Convenzione 135 (Convenzione dei Rappresentanti dei Lavoratori); ILO Convenzione 138 e Raccomandazione 146 (Età Minima e Raccomandazione); ILO Convenzione 155 e Raccomandazione 164 (Sicurezza e Salute sul Lavoro); ILO Convenzione 159 (Riabilitazione Professionale e Impiego delle Persone Disabili); ILO Convenzione 169 (Gruppi Indigeni e Tribali); ILO Convenzione 177 (Lavoro a domicilio); ILO Convenzione 182 (peggiori forme di lavoro minorile); ILO Convenzione 183 (Protezione della Maternità); ILO codice pratico per HIV/AIDS e il Mondo del Lavoro; Dichiarazione Universale dei Diritti Umani; Convenzione Internazionale sui Diritti economici, sociali e culturali; Convenzione Internazionale sui Diritti civili e politici Convenzione delle Nazioni Unite sui Diritti del Bambino; Convenzione delle Nazioni Unite per eliminare tutte le forme di discriminazione contro le donne; Convenzione delle Nazioni Unite sull’eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale;
- Rifiutare qualsiasi tipo di lavoro forzato e opporsi al lavoro minorile;
- Contrastare qualsiasi forma di discriminazione per ragioni di genere, nazionalità, età, appartenenza etnica, sociale e religiosa, lingua, religione, disabilità, orientamento politico o sessuale, all’interno dei processi aziendali di reclutamento, assunzione, promozione, formazione, remunerazione, e licenziamento;
- Garantire rapporti e condizioni di lavoro giusti e favorevoli: la IT Srl si impegna a rispettare la libertà di associazione e il diritto alla contrattazione collettiva;
- Vietare qualsiasi scorrettezza che pregiudichi il diritto alla parità di salario tra uomo e donna a parità di mansione svolta;
- Garantire una retribuzione dignitosa quanto meno corrispondente agli standard previsti dal contratto;
- Rifiutare tutte le pratiche disciplinari non previste dal CCNL e dalla legge;
- Applicare l’orario di lavoro stabilito dal CCNL e, comunque, non superiore alle 48 ore settimanali. Lo straordinario, se necessario, “non è imposto”, ma volontario, retribuito con una tariffa maggiore rispetto al normale orario di lavoro, in linea con quanto previsto dal Contratto Nazionale di Categoria e, comunque, non superiore alle 12 ore settimanali;
- Svolgere un’attività secondo criteri di sicurezza e di responsabilità che non contrastano né danneggiano l’ambiente circostante allo stabilimento in cui opera né determina condizioni di pericolo per la salute dei suoi dipendenti e per quella dei suoi clienti;
- Misurare periodicamente le principali caratteristiche dei propri processi che possono avere un impatto sociale o ambientale al fine dell’oggettiva individuazione del miglioramento continuo ottenuto;
- Promuovere ad ogni livello un senso di responsabilità per il sociale e l’ambiente;
- Garantire l’informazione al personale circa il sistema di gestione sociale implementato;
- Nominare un rappresentante della direzione che, indipendentemente da altre eventuali responsabilità, assicuri il rispetto dei requisiti della norma SA 8000:2014;
- Garantire che il personale operativo scelga un rappresentante tra i propri membri col compito di facilitare le relazioni con la direzione in materie collegate alla norma SA 8000:2014;
- Stabilire e mantenere attive procedure appropriate per la valutazione e la selezione dei fornitori sulla base della loro capacità di rispondere ai requisiti della norma SA 8000:2014;
- Mantenere ragionevoli evidenze in merito alla conformità di fornitori e subfornitori ai requisiti della norma SA 8000:2014;



- Qualora dovesse ricevere, movimentare o commercializzare beni o servizi di lavoratori a domicilio, intraprende passi per assicurare che detti lavoratori accedano a livelli di protezione simili a quelli previsti per il personale impiegato direttamente sulla base dei requisiti dello standard SA 8000:2014;
- Accogliere e gestire i reclami e i suggerimenti provenienti dai singoli e da tutti i soggetti interessati, nell'ottica del miglioramento continuo;
- Garantire il costante monitoraggio e miglioramento del proprio Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, definendo obiettivi di miglioramento e verificandone il raggiungimento.

Segnalazioni e reclami SA 8000

Le parti interessate che desiderano fare un reclamo o una segnalazione relativamente agli aspetti SA8000 possono inoltrarlo mediante una delle seguenti modalità:

- Imbucarlo nella Cassetta Segnalazioni;
- Inviarlo tramite email all' indirizzo segnalazionisa8000@it-srl.it all' attenzione del Rappresentante dei lavoratori SA8000 (Sig. Giuseppe Metitieri)

Nel caso in cui le precedenti modalità non soddisfino le esigenze di rappresentanza, riservatezza e tutela del mittente, il reclamo o segnalazione può essere inoltrato ai seguenti soggetti:

Certification Body:

GCERTI ITALY SRL

Viale Virgilio, 58/C – 41123 Modena (MO)

Corso Unione Sovietica, 115 - 10134 Torino (TO)

S.S. Sannitica KM 8.5 – 80026 Casoria (Na)

Tel. +39 059.59.66.423 – Fax +39 059.59.60.711

Email: segnalazioni@gcerti.it,

oppure attraverso modulo presente su sito <https://www.gcerti.it/modulo-segnalazioni/>.

Accreditation Body:

SOCIAL ACCOUNTABILITY ACCREDITATION SERVICES (SAAS)

9 East 37th Street, 10th Floor

New York, NY 10016

United States of America

saas@saasaccreditation.org

+1 (212)-391-2106